

Утверждены Советом некоммерческой организации микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» (протокол № 8 от «03» мая 2017 года)

## ПРАВИЛА

### **предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» (далее – Правила) определяют основные условия и механизм предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Некоммерческой организации микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» (далее – Фонд).

1.3. В целях обеспечения равной доступности микрозаймов для СМиСП Фонд имеет право иметь представителей в муниципальных районах и городских образованиях Ставропольского края, наделенных соответствующими полномочиями по реализации процесса предоставления микрозаймов.

1.4. Информирование СМиСП, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства о порядке и условиях предоставления микрозаймов производится путем размещения информации на официальном сайте Фонда в сети Интернет [www.microfond26.ru](http://www.microfond26.ru).

Копия Правил размещается в помещениях, занимаемых Фондом, включая обособленные подразделения, в местах, доступных для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица.

Фонд вправе информировать СМиСП, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства о порядке и условиях предоставления микрозаймов иными способами.

## 2. Термины и понятия

2.1. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

«**Фонд**» – Некоммерческая организация микрокредитная компания «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае».

«**Микрозаем**» – денежные средства, предоставляемые Фондом заемщику на условиях, предусмотренных договором микрозайма, в сумме, не превышающей максимальный размер, установленный Федеральным законом №151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», и максимальным сроком предоставления не более 36 (тридцати шести) месяцев с даты заключения договора микрозайма.

«**СМиСП**» – субъекты малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ставропольского края не менее 3 (трех) месяцев, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

«**Заявитель**» - субъекты малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, подавшие заявление на предоставление микрозаймов.

«**Инновационная деятельность**» - понятие инновационной деятельности в настоящих правилах применяется в значении, установленном Законом Ставропольского края от 11 марта 2004 г. № 13-кз «Об инновационной деятельности в Ставропольском крае».

«**Социально-ориентированная деятельность**» - деятельность СМиСП, направленную на решение социальных проблем, а именно СМиСП и организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, которые:

а) обеспечивают занятость инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов, людей пенсионного возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников, составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) осуществляют деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма – только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом);

в) осуществляют деятельность по предоставлению услуг центров времяпрепровождения детей;

г) осуществляют деятельность по предоставлению услуг дошкольных образовательных центров.

**«Сельскохозяйственный потребительский кооператив»** - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сельскохозяйственный сбытовой кооператив, действующий не менее 3 месяцев с даты регистрации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности.

**«Заемщик»** - СМиСП, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, заключившие договор микрозайма с Фондом. Заемщиком может быть: физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, внесенное налоговым органом на территории Ставропольского края в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, возраст которого составляет до 65 лет включительно (по состоянию на дату возврата микрозайма), или юридическое лицо, внесенное налоговым органом на территории Ставропольского в единый государственный реестр юридических лиц и возраст учредителей которых составляет до 65 лет включительно (по состоянию на дату возврата микрозайма).

**«Начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства»** – СМиСП, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ставропольского края, срок со дня государственной регистрации, которых до дня подачи (регистрации) заявления на предоставление микрозайма не превышает 12 месяцев.

**«Связанные заемщики»** - группой связанных заемщиков признаются заемщики (юридические и (или) физические лица) в случае, если один из заемщиков контролирует или оказывает значительное влияние на другого заемщика (других заемщиков) или если заемщики находятся под контролем или значительным влиянием третьего лица (третьих лиц), не являющегося (не являющихся) заемщиком (заемщиками), также заемщики (юридические и (или) физические лица), связанные таким образом, что ухудшение экономического положения одного лица может явиться причиной неисполнения (ненадлежащего исполнения) другим лицом (другими лицами) обязательств перед Фондом, в частности, в силу того, что юридические и (или) физические лица предоставили непосредственно или через третьих лиц денежные средства, полученные от Фонда по договору микрозайма, другому лицу или группе лиц по договору микрозайма; исполнение обязательств юридических и (или) физических лиц по договору микрозайма перед Фондом осуществляется одним и тем же третьим лицом, не являющимся лицом, обязанным перед Фондом по договору микрозайма.

**«Поручительство»** – способ обеспечения обязательств заемщика, по которому поручитель обязуется перед Фондом отвечать за исполнение заемщиком его обязательств по договору микрозайма на условиях, определенных в договоре поручительства.

**«Поручитель»** - физическое лицо или юридическое лицо, принявшее на себя обязательство отвечать солидарно за исполнение заемщиком своих обязательств по договору микрозайма и заключившее договор поручительства (залога), полностью или в части, соответствующие следующим требованиям:

1) для физического лица, не внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей:

- является гражданином Российской Федерации

- наличие регистрации на территории Ставропольского края;
- минимальный возраст составляет 18 лет;
- наличие документов, подтверждающих освобождение от призыва либо отсрочку от прохождения военной службы или увольнение с военной службы в запас (для лиц мужского пола в возрасте до 27 лет);

2) для физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица:

- является гражданином Российской Федерации
- осуществление предпринимательской деятельности не менее 3 месяцев до даты подачи заявления на предоставление микрозайма;
- регистрация и осуществление деятельности на территории Ставропольского края;
- минимальный возраст составляет 18 лет;
- наличие документов, подтверждающих освобождение от призыва либо отсрочку от прохождения военной службы или увольнение с военной службы в запас (военный билет для лиц мужского пола в возрасте до 27 лет);

3) для юридического лица:

- юридическое лицо, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц на территории Ставропольского края
- осуществление деятельности не менее 3 месяцев до даты подачи заявления на предоставление микрозайма;
- регистрация и осуществление деятельности на территории Ставропольского края;

**«Поручительство Гарантийного Фонда»** - способ обеспечения обязательств заемщика, по которому поручитель в лице ГУП СК «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» обязуется перед Фондом отвечать за исполнение заемщиком его обязательств по договору микрозайма на условиях, определенных в договоре поручительства.

**«Залог»** – способ обеспечения обязательств заемщика, при котором Фонд приобретает право в случае неисполнения обязательства заемщика получить удовлетворение за счет заложенного имущества.

**«Залогодатель»** – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ставропольского края, предоставившие в залог имущество, принадлежащую ему на правах собственности в установленном законодательством порядке в целях обеспечения исполнения обязательств Заемщика по возврату суммы микрозайма и уплате процентов по нему, рассчитанных за весь период пользования.

**«Правила»** – настоящие Правила предоставления Фондом микрозаймов СМиСП и организациям инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

**«Проект»** – необходимый комплекс мероприятий и способов реализации бизнес-идеи СМиСП, организаций инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства с целью получения определенного экономического результата.

**«Эксперт по микрозаймам»** – специалист Фонда, выполняющий работу по консультированию об условиях предоставления и выдаче микрозаймов, а также непосредственно осуществляющий прием документов и выдачу микрозайма.

**«Анкета-Заявление»** - документ, составленный в соответствии требованиями настоящих Правил, содержащий информацию о субъекте МСП, запрашиваемом займе, обеспечении и другую информацию, необходимую для принятия решения о выдаче микрозайма и заключения договора микрозайма.

**«Анкета поручителя, залогодателя»** - документ, составленный в соответствии требованиями настоящих Правил, содержащий информацию о лице, выразившем свое согласие предоставить поручительство (залог) в целях обеспечения выполнения заемщиком обязательств по договору микрозайма, необходимую для принятия решения о выдаче микрозайма и заключения договора поручительства (залога).

**«Методика оценки кредитоспособности»** – подходы, методы и критерии оценки финансового состояния Заявителя с учетом отраслевых особенностей, позволяющие сделать вывод о его способности полностью и в срок рассчитаться по договору микрозайма.

**«Комитет по микрозаймам»** - постоянно действующий коллегиальный орган Фонда, который рассматривает заявления СМиСП, организаций инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и принимает решение о предоставлении (об отказе от предоставления) микрозайма.

Состав комитета по микрозаймам и Положение о нем утверждаются приказом Фонда по согласованию с Попечительским Советом Фонда.

### 3. Общие условия предоставления микрозаймов

3.1. Микрозаймы предоставляются на условиях платности, срочности, возвратности и обеспеченности.

3.2. СМиСП, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение микрозайма, должны отвечать следующим требованиям:

- а) быть зарегистрированными и осуществлять предпринимательскую деятельность либо деятельность организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Ставропольского края не менее 3 (трех) месяцев на дату обращения за получением микрозайма;
- б) не иметь нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров микрозайма (или займа), лизинга за 6 (шесть) месяцев, предшествующих дате обращения в Фонд за получением микрозайма;

в) не иметь просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетными фондами на дату обращения за получением микрозайма;

г) наличие и достаточность доходов СМиСП для осуществления платежей по микрозайму;

д) наличие и достаточность обеспечения по микрозайму;

е) должны предоставить информацию о направлении расходования микрозайма и источниках доходов, за счет которых СМиСП, организацией инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

3.3. Микрозаймы не предоставляются следующим СМиСП, организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства:

- в отношении которых на дату обращения за получением микрозайма проводится процедура реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации, и на имущество которых в установленном порядке наложен арест или обращено взыскание;
- в отношении которых на дату обращения за получением микрозайма в установленном порядке приостановлена деятельность;
- финансовое состояние СМиСП на дату обращения соответствует 3 классу кредитоспособности, согласно Методике оценки кредитоспособности, утвержденной Фондом микрофинансирования;
- являющимся кредитными и страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не представившим документы, предусмотренные настоящими Правилами, или представившим недостоверные либо намеренно искаженные сведения и документы;
- участникам соглашений о разделе продукции;
- нерезидентам РФ.

3.4. Размер действующих микрозаймов, выданных группе субъектов МСП, являющихся связанными заемщиками, в сумме не может превышать 3 (трех) миллионов рублей.

3.5. С СМиСП и организациями инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, подавшими заявление на предоставление микрозайма и которым в соответствии с Правилами

внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, разработанными Фондом, присвоен повышенный риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, договор микрозайма заключается при наличии в нем условия, предусматривающего предоставление заемщику целевого микрозайма с одновременным предоставлением Фонду права осуществления контроля за целевым использованием микрозайма и возложением на заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

3.6. Проценты за пользование микрозаймом уплачиваются заемщиком ежемесячно и начисляются на остаток ссудной задолженности (дифференцированный платеж). Погашение микрозайма производится заемщиком в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью договора микрозайма.

3.7. Выдача последующего микрозайма в период действия ранее полученного микрозайма возможна при соблюдении следующих условий:

- отсутствие нарушений условий действующих договоров микрозайма и договоров поручительств.

## 4. Виды микрозаймов.

### 4.1. Виды микрозаймов:

- «**МИКРО-СТАРТ**» - микрозайм для начинающих СМиСП, организаций инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

- «**МИКРО-ОБОРОТ**» - микрозайм для СМиСП, организаций инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, предоставляемый на пополнение оборотных средств или приобретение товарно-материальных ценностей;

- «**МИКРО-ИНВЕСТ**» - микрозайм для СМиСП, организаций инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, предоставляемые на инвестиционные цели;

- «**СЕЛЬХОЗКООПЕРАЦИЯ**» - микрозайм для сельскохозяйственных потребительских производственных и/или сбытовых потребительских кооперативов.

- «**БЕЗЗАЛОГОВЫЙ**» - микрозайм для всех категорий СМиСП, организаций инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, обеспечением по которому является поручительство физических лиц.

4.2. Условия и требования предоставления установлены в Приложении №1-5.

## 5. Обеспечение микрозаймов.

5.1. При предоставлении микрозаймов в соответствии с настоящими Правилами Фондом принимаются следующие виды обеспечения обязательств с определенными к ним требованиями: залог и (или) поручительство физических и юридических лиц.

5.2. Залог оформляется договором залога, заключаемым между залогодателем и Фондом. Договором залога может быть предусмотрен внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

5.3. В залог принимается следующее имущество, находящееся на территории Ставропольского края:

5.3.1. нежилые объекты недвижимости (офисные, торговые, складские здания и помещения, объекты производственного назначения и пр.), жилые объекты недвижимости, а также земельные участки.

5.3.2. транспортные средства, самоходные машины, оборудование (при наличии оригиналов паспортов транспортных средств, паспортов самоходных машин, паспортов на оборудование от завода-производителя), товары в обороте и иное движимое имущество.

5.4. Для определения стоимости (рыночной и ликвидационной) предметов залога, за исключением товаров в обороте, заемщик привлекает независимого оценщика, расходы по оплате услуг несет заемщик.

5.5. Оценка рыночной и ликвидационной стоимости предлагаемого предмета залога (за исключением товаров в обороте) в качестве обеспечения исполнения обязательств по микрозайму, возможность его реализации (ликвидность), принимаемые в расчет при документальном оформлении залога, производится субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Залоговая стоимость предмета залога устанавливается экспертом по микрозаймам Фонда по соглашению с СМиСП, организацией инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства путем умножения ликвидационной стоимости на коэффициент дисконтирования.

5.7. Величина коэффициента дисконтирования зависит от года изготовления (ввода в эксплуатацию), срока службы (эксплуатации), технического состояния и ликвидности имущества, предлагаемого в залог, и составляет от 0,10 до 0,7.

5.8. Не подлежат оценке следующие предметы залога: новые, не бывшие в употреблении оборудование, автотранспорт, сельхозтехника, с момента изготовления которых прошло не более 1 года на дату подачи анкеты-заявления в Фонд.

5.9. В случае предоставления в залог имущества нового, неиспользуемого ранее и приобретаемого за счет средств микрозайма - оборудование, автотранспорт, сельхозтехника, с момента изготовления которых прошло не более 1 года на дату передачи их в залог Фонду с подтверждением оплаты данного движимого имущества по безналичному расчету – оценка не требу-

ется, но в случае оплаты данного движимого имущества, предоставляемого в залог Фонду наличными средствами проведение оценки обязательно.

5.10. Оценка предмета залога не проводится при наличии у залогодателя оценки рыночной и ликвидационной стоимости предлагаемого Фонду предмета залога, выполненной не более 6 месяцев назад, при условии сохранения качеств и свойств предмета залога и положительного результата осмотра специалистами Фонда.

5.11. Учет залога движимого имущества осуществляется путем регистрации уведомлений о залоге движимого имущества в реестре уведомлений о залоге движимого имущества, предусмотренном действующим законодательством РФ (далее – реестр).

Уведомления о залоге движимого имущества могут направляться как Фондом, так и заемщиком/залогодателем самостоятельно, об изменении сведений о залоге движимого имущества и об исключении сведений о залоге движимого имущества (далее – уведомления) из реестра направляются в соответствующих случаях нотариусу Фондом самостоятельно.

Оплата нотариального тарифа и прочих услуг нотариуса по регистрации соответствующих уведомлений осуществляется за счет залогодателя или заемщика.

5.12. Учет залога недвижимого имущества осуществляется путем регистрации договора об ипотеке (залоге недвижимости) в реестре Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, предусмотренном действующим законодательством РФ (далее – реестр).

Регистрация договора об ипотеке (залоге недвижимости) в реестре Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, изменения, дополнения к договору и расторжение договора осуществляется при условии обоюдной явки Фонда и залогодателя.

Оплата государственной пошлины за регистрацию договора об ипотеке (залоге недвижимости) в реестре Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, изменения, дополнения к договору и расторжение осуществляется за счет залогодателя или заемщика.

5.13. Поручительство оформляется договором поручительства, заключаемого между поручителем и Фондом.

5.14. Поручителем по договору микрозайма может быть физическое лицо-гражданин Российской Федерации или юридическое лицо, имеющее подтвержденные доходы, выразившее согласие солидарно с заемщиком отвечать за выполнение последним обязательств по договору микрозайма и предоставившее необходимые документы согласно перечню, утверждаемому Фондом.

## 6. Порядок подачи и рассмотрения заявления

6.1. Для получения микрозайма СМиСП, организация инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства

обращается в Фонд за предоставлением информации по условиям получения микрозайма.

Эксперт по микрозаймам Фонда дает полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о правах и обязанностях СМиСП, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, связанных с получением микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Фонда и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма.

6.2. Перечень документов и сведений, запрашиваемых у Заявителя, организации инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, подающих заявление на предоставление микрозайма, необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, а также формы иных необходимых документов определяются Фондом.

6.3. Фонд рассматривает заявления на предоставление микрозаймов в соответствии с регламентом рассмотрения заявлений на предоставление микрозайма, утверждаемым Фондом, и принимает решения о предоставлении микрозаймов в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня регистрации таких заявлений.

В случае принятия решения о предоставлении дополнительных сведений, Фонд проводит совместно с Заявителем необходимые мероприятия по доработке заявления, а Заявитель сбор дополнительной информации и документов. В этом случае оформляется заявление за подписью Заявителя на продление срока рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма, но сроком не более чем на 30 календарных дней. Срок проведения мероприятий по доработке заявления и сбору дополнительной информации и документов не включается в срок, установленный абзацем 1 данного пункта настоящих Правил.

6.4. При рассмотрении заявления на предоставление микрозаймов Фонд гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники Фонда обязаны соблюдать тайну об операциях заемщиков Фонда, а также об иных сведениях, устанавливаемых Фондом, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6.5. Порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозаймов включает следующие этапы:

- проверка потенциального заемщика специалистами по линии безопасности;
- юридическая экспертиза;
- оценка кредитоспособности потенциального заемщика;
- оценка предмета залога;
- принятие комитетом по микрозаймам решения о предоставлении/непредоставлении микрозайма;
- заключение договора микрозайма и договоров обеспечения договора

микрозайма.

6.6. Отрицательное заключение, вынесенное Фондом в ходе рассмотрения заявления на этапах, предусмотренных п.6.5. настоящих Правил, является основанием для отказа Заявителю в передаче заявления на рассмотрение Комитета по микрозаймам.

6.7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Заявителю принимается на заседаниях комитета по микрозаймам коллегиально и оформляется протоколом.

Срок действия решения комитета по микрозаймам о предоставлении микрозайма составляет 30 (тридцать) календарных дней.

## 7. Порядок заключения договора микрозайма и предоставления заемщику графика платежей

7.1. В случае принятия комитетом по микрозаймам положительного решения о предоставлении микрозайма Фонд по взаимному согласованию с Заявителем даты подписания договора, но не позднее окончания срока действия решения комитета, заключает с Заявителем договор микрозайма и договоры, обеспечивающие исполнение обязательств по договору микрозайма (договоры залога, поручительства) (далее – договоры).

7.2. Фонд обязан до выдачи микрозайма проинформировать СМиМП, организацию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Фонда и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма.

7.3. Договоры оформляются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми Фондом.

7.4. Одновременно с договором микрозайма формируется график платежей, который выдается заемщику при подписании договора микрозайма и является его неотъемлемой частью.

7.5. Договоры подписываются в присутствии работников Фонда.

7.6. При подписании договоров заемщик, залогодатели и поручители обязаны предоставить работнику фонда документы, подтверждающие их личность, а также документы, подтверждающие права собственности на предметы залога.

7.7. При передаче заемщиком подлинных документов на залоговое имущество специалистами Фонда оформляется акт приема – передачи в 2-х экземплярах, один из которых выдается заемщику, а второй хранится в до-сье по микрозайму у Фонда.

7.8. При залоге приобретаемого за счет микрозайма имущества, заемщик обязан в установленный в договоре микрозайма срок приобрести имущество, предоставить в Фонд оригиналы и заверенные копии документов, подтверждающих право собственности на приобретенное имущество.

7.9. Выдача микрозайма осуществляется путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетный счет Заемщика, указанный в договоре микрозайма.

8. Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств бюджета Ставропольского края

8.1. В соответствии с требованиями Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», закона Ставропольского края № 61-кз от 15.10.2008г. «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства», закона Ставропольского края № 128-кз от 22.12.2016г. «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства» Фонд ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств бюджета Ставропольского края (далее - Реестр).

8.2. Фонд размещает указанный в п. 8.1. Реестр в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.microfond26.ru](http://www.microfond26.ru) в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

---